

**2025 年度
枣庄市台儿庄区工业和
信息化局（汇总）部门
决算**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

台儿庄区工业和信息化局

职能配置、内设机构和人员编制规定

第一条 根据中共山东省委、山东省人民政府批准的《台儿庄区机构改革方案》（鲁厅字〔2019〕4号）、《中共枣庄市委办公室、枣庄市人民政府办公室关于印发〈台儿庄区机构改革方案〉的通知》（室字〔2019〕7号）和《中共台儿庄区委、台儿庄区人民政府关于台儿庄区区级机构改革的实施意见》（台发〔2019〕1号），制定本规定。

第二条 台儿庄区工业和信息化局（以下简称区工业和信息化局）是区政府工作部门，为正科级。

第三条 区工业和信息化局贯彻党中央关于工业和信息化工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委、区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对工业和信息化工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行有关工业和信息化的法律法规和方针政策，拟订全区工业和信息化领域的地方规范性文件并组织实施。参与全区国民经济发展战略和目标的研究制定。编制全区工业和信息化中长期发展规划和年度计划并组织实施，提出重大项目布局建议。促进工业化和信息化深度融合，协调解决全区现代化工业体系建设进程中的重大问题。

（二）负责监测分析全区工业和信息化近期运行态势，进行预测预警和信息引导；协调解决全区工业和信息化运行中的重大

问题，提出促进工业和信息化平稳运行的政策建议。

（三）负责组织实施国家、省、市工业和信息化产业政策。研究提出全区优化产业布局、调整产业结构的政策和建议。加快发展先进制造业。推动全区工业和信息化领域生产性服务业发展。负责推进全区工业和信息化领域产业集群、产业园区（基地）发展，制定重点行业转型升级方案、政策并组织实施。

（四）负责全区工业和信息化领域企业技术改造管理。拟订并组织实施促进全区企业技术改造的有关政策，提出促进企业技术改造的措施和意见。规划重大工业企业技术改造和信息化建设项目。

（五）负责研究提出全区企业技术创新和技术进步的政策措施，加快推进企业技术创新和技术进步，推广应用新技术、新材料、新工艺。参与拟订行业技术规范 and 标准并组织实施。组织实施全区有关技术创新重大专项，负责推进产学研结合和相关科研成果产业化。推动全区工业和信息化品牌建设。

（六）负责工业行业管理，制定全区行业发展规划并组织实施。研究提出全区行业发展意见建议，协调解决全区行业发展中的重大问题。组织实施相关行业准入。在行业规划、产业政策、法规标准、行政许可等方面推进安全生产工作，指导督促全区工业行业加强安全生产管理。负责全区食盐专营管理工作。

（七）负责推进全区信息技术产业发展。指导全区电子信息产品制造、软件和信息服务业发展，协调解决产业发展中有关问题。协调推进全区软件产品研发与产业化。

（八）研究提出全区互联网与工业融合发展的政策措施。推动全区互联网、大数据、人工智能等信息技术与工业深度融合。加快全区信息技术推广应用，协调推进工业数字经济发展。指导推进全区企业信息化建设。

（九）拟定并组织实施全区工业和信息化领域的资源节约、循环经济发展和资源综合利用政策，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责指导全区工业和信息化领域绿色发展工作。

（十）负责全区国防科技工业管理工作，组织实施全区推动军民融合产业发展规划和政策标准，推进军民融合产业发展。负责全区民用爆破器材管理工作。承担区国防动员委员会信息动员办公室的日常工作。

（十一）贯彻落实国家、省、市、区关于促进非公有制经济、中小企业发展的方针政策，研究提出全区促进非公有制经济、中小企业发展的政策建议，拟订配套措施并协调落实。推进全区企业管理创新，推动建立现代企业制度。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（十二）负责加强企业家队伍建设，牵头拟订全区企业家队伍建设的政策规划并组织实施。组织指导全区企业经营管理人員的教育培训工作。负责全区工业和信息化领域对外经济技术合作与交流工作，指导企业开拓国内外市场。

（十三）贯彻执行国家、省、市无线电管理的法规和政策，负责全区无线电管理。

（十四）承办区委、区政府交办的其他任务。

（十五）职能转变。按照上级关于转变政策职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委省政府、市委市政府、区委区政府深化“一次办好”改革的要求，加快推进工业和信息化领域转变政府职能。

1. 精简行政审批，减少环节、简化程序、提高效率，切实增强企业和群众获得感。

2. 加强监督管理，强化事中事后监管，全面推进“双随机、一公开”和“互联网+监管”。

3. 提高工业和信息化运行监测分析水平，加强行业发展趋势研究，创新行业管理模式，促进行业健康发展。

4. 充分发挥企业市场主体作用，落实支持实体经济发展的政策措施，提高服务企业的能力和水平，优化工业和信息化发展环境。

（十六）有关职责分工。

1. 关于行政许可职责分工。有关行政许可及其关联事项划转后，按照“谁审批谁负责、谁主管谁监管”的原则，区行政审批服务局负责集中审批工作，区工业和信息化局突出加强事中事后监督，建立协调配合工作机制，严格落实监管责任。

2. 关于电动汽车及充电设施管理。区工业和信息化局牵头负责电动汽车产业发展的相关工作，组织实施国家、省、市电动汽车发展规划、产业政策，指导我区电动汽车产业发展。区发展和改革局（区能源局）牵头负责电动汽车充电设施发展的相关工作，

组织实施电动汽车充电设施发展规划和扶持政策，并负责将其与全区能源规划相衔接。区市场监管局负责组织实施电动汽车及充电设施的国家标准和行业标准、地方标准，对标准执行情况进行监督检查。

3. 与区政府办公室（区大数据局）的有关职责分工。区政府办公室（区大数据局）负责大数据相关产业发展。区工业和信息化局负责推动电子信息产品制造业、软件业和信息服务业发展。

4. 关于民用爆炸物品安全监管。区工业和信息化局负责民用爆炸物品生产、销售的安全生产监督管理，具体包括：民用爆炸物品生产、经销企业新建、改扩建的呈报工作；监督管理民用爆炸物品生产、经销、进出口以及相应储存；监督管理民用爆炸物品产品质量；组织查处不具备安全生产基本条件的民用爆炸物品生产、经销单位，组织销毁处置生产、经销环节废旧和罚没的非法民用爆炸物品。区公安分局负责民用爆炸物品的公共安全管理和安全生产监督管理，具体包括：监督管理民用爆炸物品使用单位的购买、使用以及相应储存；监控民用爆炸物品流向；许可民用爆破企业和作业人员相关工作；监督指导民用爆破物品从业单位安全保卫、工程爆破的安全警戒；许可民用爆炸物品运输和确定运输路线相关工作；组织销毁处置使用、运输环节废旧和罚没的非法民用爆炸物品；侦查非法制造、买卖、储存、运输、邮寄民用爆炸物品的刑事案件。区工业和信息化局、区公安分局、区市场监管局等部门按照职责分工，组织查处未经许可制造、买卖、储存、运输、邮寄、使用民用爆炸物品的违法行为。

5. 关于节约用水管理。区城乡水务局负责节约用水的统一管理和监督工作，组织实施节约用水管理制度、节约用水政策，编制节约用水规划，制订有关标准，指导和推动节水型社会建设，制定用水总量控制、定额管理和计划用水制度并组织实施，会同有关部门对各地水资源开发利用、节约保护主要指标的落实情况进行考核。区发展和改革局负责做好节约用水规划、指标与国民经济和社会发展规划协调衔接，参与节约用水管理制度、规划、政策的制定，负责提出水价改革方案和建议，完善水价体系。区工业和信息化局负责指导工业节约用水工作，参与节约用水管理制度、规划、政策的制定，会同有关部门制定工业节约用水有关标准，发布高耗水工艺、设备和产品的具体名录，落实工业节约用水工作的要求。区住房和城乡建设局负责指导城市节约用水工作，参与节约用水管理制度、规划、政策的制定，根据节约用水政策、规划和标准，制定城市建设和市政公用事业方面的节约用水制度、办法和具体标准，落实城市节约用水工作的要求。区农业农村局负责指导农业生产节约用水工作，参与节约用水管理制度、规划、政策的制定，会同有关部门制定农业生产节约用水有关标准，推广农业节约用水新技术新工艺，落实农业生产节约用水工作的要求。其他有关行业主管部门负责根据节约用水政策、规划和标准，结合行业管理工作落实节约用水工作的要求。各部门应当按照职责分工，密切配合，形成合力，共同做好节约用水工作。

6. 关于食盐管理。区工业和信息化局负责全区盐业行业管理、

食盐专营管理工作；区市场监督管理局负责食盐质量安全管理与监督工作；区卫生健康局积极做好科学补碘宣传教育，提升孕妇、儿童和碘缺乏区域群众的科学补碘意识，同时做好动态监控。

第四条 区工业和信息化局设下列内设机构：

一、办公室（信访稳定工作室）。负责文电、会务、督查、信息、宣传、机要、保密、档案、值班、安全等局机关正常运转工作。承担政务公开、新闻发布、局机关信息化建设等工作。负责管理工业和信息化相关专项资金。负责局机关财务、国有资产管理等工作。

负责局机关和直属单位的机构编制、人事管理、社会保障等工作。负责局机关和下属事业单位离退休人员的管理服务工作。负责组织指导全区工业和信息化系统干部队伍建设和教育培训工作。负责建议提案办理工作。

牵头全区工业和信息化领域的综合行政执法工作。负责局机关有关规范性文件的合法性审查工作。承办对本单位的行政复议、行政应诉相关工作。负责推进本系统职能转变和行政审批制度改革工作，组织编制系统内权责清单，负责行政许可等政务服务事项的组织协调工作。

负责汇总编制全区工业和信息化中长期发展规划和年度计划。综合分析全区工业和信息化发展情况，起草局机关综合性文稿。组织研究全区工业和信息化发展重大问题，提出对策建议。承担和协调重大课题的调研。

负责信访、社会治安综合治理、社会稳定和群体性事件处理

等工作。

二、运行监测和产业政策工作室。负责监测分析全区工业和信息化近期运行态势，进行预测预警和信息引导。协调解决工业和信息化运行中的重大问题，提出促进工业和信息化平稳运行的政策建议。负责协调落实国家、省、市、区减轻企业负担的政策措施。

负责贯彻实施工业和信息化产业政策。研究提出产业转移总体规划和政策建议。牵头组织工业和信息化领域淘汰落后产能有关工作。协调推进工业和信息化领域生产性服务业发展，承担促进服务型制造和工业设计发展相关工作。组织推动工业旅游和工业文化发展，加强工业文化遗产保护。负责培育制造业单项冠军示范企业。

三、规划与技术改造工作室。负责牵头拟订全区工业和信息化领域的综合性产业规划并组织实施，提出重大项目布局建议。研究提出推进工业和信息化结构调整的政策建议，制定重点行业转型升级方案。推进工业和信息化领域产业集群、产业园区（基地）发展。贯彻实施促进企业技术改造的有关政策，负责全区工业和信息化领域企业技术改造管理。规划重大工业企业技术改造和信息化建设项目。

负责研究提出企业技术创新和技术进步的政策措施，推进企业技术创新体系和能力建设。组织实施有关技术创新重大专项，推进产学研结合和相关科研成果产业化。推广应用新技术、新产品、新工艺，培育发展新兴产业。负责推进企业技术创新平台建

设。组织实施工业和信息化品牌战略，指导“好品山东”品牌建设。参与拟订实施行业技术规范和标准，推进行业质量工作。

四、科技装备工作室（绿色发展工作室、军民融合工作室）。负责装备制造业、汽车工业、海洋工程装备、船舶行业管理工作，拟订行业发展规划并组织实施，推动高档机床、高端医疗、工业机器人、智能农机、轨道交通、航空航天等高端装备产业发展。研究提出重大技术装备发展和自主创新规划、政策建议并组织实施。负责全区智能制造装备研发生产和推广应用。依托国家和省、市、区重点工程建设，协调组织有关重大专项的实施，推进首台（套）重大技术装备开发创新与推广，指导引进重大技术装备的消化创新和国产化。协调推进新能源汽车推广应用工作。按规定组织实施相关行业准入和行业规范管理。

负责监督检查全区军品指令性计划的实施。编制全区国防科技工业军转民规划并组织实施。掌握、分析军工生产动态。负责全区国防科技工业技术基础工作。办理有关军品外贸工作。协同有关部门做好军工企业布局调整。组织实施推动军民融合产业发展规划和政策标准，推进军民融合产业发展。参与协调推进军转民、民参军有关工作。承担区国防动员委员会信息动员办公室的日常工作。

负责指导工业和信息化领域绿色发展工作，统筹推进绿色制造体系建设。拟订并组织实施全区工业和信息化领域发展循环经济的相关规划和政策措施。拟订并组织实施全区工业和信息化领域的资源节约和资源综合利用政策，组织协调相关重大示范工程

和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责指导工业节约用水工作。

负责建材、有色金属、稀土、钢铁等行业管理工作，拟订行业发展规划并组织实施。研究国内外原材料产业发展情况并提出建议。按规定组织实施相关行业准入和行业规范管理。组织推进相关行业结构调整和产能置换工作。

五、信息产业工作室（大数据产业工作室）。指导全区电子信息产品制造业发展，负责全区电子信息产品制造业的行业管理工作，拟订电子信息产业政策规划并组织实施。组织协调全区重大系统装备、微电子等基础产品的开发与生产，协调推进重点工程项目所需配套装备、元器件、仪器和材料的国产化。

负责拟订全区软件和信息服务业发展规划并组织实施，参与制定并协调落实相关支持政策。组织协调重要软件开发，组织实施重大产业化示范工程。推进全区软件公共服务体系建设。推进软件服务外包。指导协调信息安全技术开发。监督检查电子认证服务机构。

负责统筹推进工业化与信息化融合发展。研究提出全区工业与互联网融合发展的政策措施，推进工业互联网网络、平台、安全体系建设。推动互联网、大数据、人工智能等信息技术和工业深度融合，推进工业电子商务发展。加快信息技术在工业领域的应用，协调推进工业数字经济发展。指导推进企业信息化建设，推动企业上云。

负责全区无线电管理工作。拟订全区无线电管理基础技术设

施建设规划并组织实施。负责无线电检测和监督检查。依法组织实施无线电管制，负责无线电监测、检测、干扰监督管理工作，维护空中电波秩序。组织无线电管理法规宣传工作。

六、新材料与消费品工作室（化工与民爆器材工作室、安全生产工作室）。负责化工行业管理工作，拟订行业发展规划并组织实施。承担推进化工产业转型升级，促进产业向高端化、功能化、精细化方向发展。按规定组织实施相关行业准入和行业规范管理。推进化工园区优化升级，促进产业集聚发展。

负责拟订新材料产业发展政策规划并组织实施，牵头组织推进新材料的开发和推广应用。推进新材料产业生产应用示范平台和创新项目建设。培植新材料产业骨干企业，壮大产业规模。推进新材料产业集聚发展，建设特色产业基地。

负责食品、医药、家电、盐业等行业管理工作，拟订行业发展规划并组织实施。按照规定组织实施相关行业准入和行业规范管理。承担传统工艺美术保护和发展工作。会同有关部门对电动自行车组织安全技术认证。负责完善食盐定点生产、批发专营制度和专业化监管体制，建立健全食盐储备和应急管理制度并组织实施。负责食盐生产经营企业信用体系建设工作，承担食盐专营监督检查工作及责任。

负责轻工、纺织服装行业管理工作，拟订行业发展规划并组织实施。按照规定组织实施相关行业准入和行业规范管理。引导轻工、纺织服装等行业合理布局，促进行业结构优化和产业升级。研究分析轻工、纺织服装等行业发展情况，协调解决行业发展中

的重大问题。

负责全区民用爆破器材的销售、储存的管理工作。承担区禁止化学武器工作领导小组办公室的日常工作。指导工业企业抓好本质安全工作，督促落实安全生产主体责任。

七、创新创业指导工作室（挂服务体系建设工作室、融资促进工作室、企业与人才工作室牌子）。负责研究拟订促进中小企业发展规划并组织实施。参与拟订民营经济发展政策措施并按职责分工组织落实。负责研究拟订中小企业创新创业政策措施。指导中小企业技术创新和结构调整。组织开展中小企业“专精特新”和瞪羚、独角兽企业等高成长企业认定培育工作，组织开展中小企业创业辅导，拟订促进小型微型企业创业创新示范基地建设的政策措施并组织实施。

负责拟订中小企业融资政策措施，协调推进各类金融机构扩大对中小企业的融资规模。推进拓宽中小企业融资渠道，鼓励各类基金服务中小企业发展，支持企业利用资本市场直接融资。推进企业兼并重组和组织结构调整。促进中小企业诚信体系建设。

负责统筹中小企业服务体系建设，优化中小企业发展环境，协调解决环境建设有关问题。推进技术推广、人才培养、市场开拓、政策信息等公共服务平台建设。指导各类服务机构为中小企业提供规范服务。联系工业和信息化领域社会中介组织并指导其改革。

负责制定全区企业培训规划，指导企业经营管理人員的教育培训工作，实施企业经营管理人員素质提升工程。负责推进校企

合作培养人才工作。负责加强企业家队伍建设，牵头制定企业家队伍建设的政策规划并组织实施。指导企业开拓市场和招商引资招才引智，推进对外合作与交流工作。

八、综合法规工作室。负责汇总编制全区工业和信息化中长期发展规划和年度计划。综合分析全区工业和信息化发展情况，起草局机关综合性文稿。组织研究全区工业和信息化发展重大问题，提出对策建议。承担和协调重大课题的调研。

牵头综合考核、改革创新工作。牵头组织新闻发布、公众号、信息等对外信息发布、政务公开等工作。（承担政务公开、新闻发布、局机关信息化建设、综合考核、改革创新等工作。）负责建议提案办理工作。

牵头全区工业和信息化领域的综合行政执法、“双随机一公开”监管工作。负责局机关有关规范性文件的合法性审查工作。承办行政复议、行政应诉相关工作。负责推进本系统职能转变和行政审批制度改革工作，组织编制系统内权责清单，负责行政许可等政务服务事项的组织协调工作。

机关基层党组织。负责局机关和直属单位党的建设和群团工作。

第五条 区工业和信息化局机关行政编制 16 名。设局长 1 名，副局长 3 名。

第六条 区工业和信息化局所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

第七条 本规定具体解释工作由中共台儿庄区委办公室、台

儿庄区人民政府办公室会同中共台儿庄区委机构编制委员会办公室承担，其调整由中共台儿庄区委机构编制委员会办公室按照规定程序办理。

第八条 本规定自 2019 年 3 月 29 日起施行。

二、机构设置

从单位构成看，枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）部门决算包括：办公室、运行监测和产业政策工作室、规划与技术改造工作室、科技装备工作室、信息产业工作室、新材料与消费品工作室、非公经济（中小企业）发展办公室、创新创业指导工作室。

纳入枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）2025 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）本级

第二部分

2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	679.52	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	52.23
	9		九、卫生健康支出	40	68.14
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	516.37
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	42.78
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	679.52	本年支出合计	58	679.52
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	679.52	总计	62	679.52

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		679.52	679.52					
208	社会保障和就业支出	52.23	52.23					
20805	行政事业单位养老支出	50.80	50.80					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.75	39.75					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.05	11.05					
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42					
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42					
210	卫生健康支出	68.14	68.14					
21004	公共卫生	50.00	50.00					
2100409	重大公共卫生服务	50.00	50.00					
21011	行政事业单位医疗	18.14	18.14					
2101101	行政单位医疗	18.14	18.14					
215	资源勘探工业信息等支出	516.37	516.37					
21501	资源勘探开发	17.38	17.38					
2150102	一般行政管理事务	17.38	17.38					
21502	制造业	50.00	50.00					
2150299	其他制造业支出	50.00	50.00					
21505	工业和信息产业	418.99	418.99					
2150501	行政运行	364.75	364.75					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
2150502	一般行政管理事务	54.25	54.25					
21508	支持中小企业发展和管理支出	30.00	30.00					
2150805	中小企业发展专项	30.00	30.00					
221	住房保障支出	42.78	42.78					
22102	住房改革支出	42.78	42.78					
2210201	住房公积金	34.78	34.78					
2210203	购房补贴	8.00	8.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		679.52	477.89	201.62			
208	社会保障和就业支出	52.23	52.23				
20805	行政事业单位养老支出	50.80	50.80				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.75	39.75				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.05	11.05				
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42				
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42				
210	卫生健康支出	68.14	18.14	50.00			
21004	公共卫生	50.00		50.00			
2100409	重大公共卫生服务	50.00		50.00			
21011	行政事业单位医疗	18.14	18.14				
2101101	行政单位医疗	18.14	18.14				
215	资源勘探工业信息等支出	516.37	364.75	151.62			
21501	资源勘探开发	17.38		17.38			
2150101	行政运行						
2150102	一般行政管理事务	17.38		17.38			
21502	制造业	50.00		50.00			
2150299	其他制造业支出	50.00		50.00			
21505	工业和信息产业	418.99	364.75	54.25			

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
2150501	行政运行	364.75	364.75				
2150502	一般行政管理事务	54.25		54.25			
21508	支持中小企业发展和管理支出	30.00		30.00			
2150805	中小企业发展专项	30.00		30.00			
221	住房保障支出	42.78	42.78				
22102	住房改革支出	42.78	42.78				
2210201	住房公积金	34.78	34.78				
2210203	购房补贴	8.00	8.00				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	679.52	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	52.23	52.23		
	9		九、卫生健康支出	41	68.14	68.14		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	516.37	516.37		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	42.78	42.78		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	679.52	本年支出合计	59	679.52	679.52		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	679.52	总计	64	679.52	679.52		

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		679.52	477.89	201.62
201	一般公共服务支出			
20113	商贸事务			
2011308	招商引资			
208	社会保障和就业支出	52.23	52.23	
20805	行政事业单位养老支出	50.80	50.80	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.75	39.75	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.05	11.05	
20899	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.42	1.42	
210	卫生健康支出	68.14	18.14	50.00
21004	公共卫生	50.00		50.00
2100409	重大公共卫生服务	50.00		50.00
21011	行政事业单位医疗	18.14	18.14	
2101101	行政单位医疗	18.14	18.14	
215	资源勘探工业信息等支出	516.37	364.75	151.62
21501	资源勘探开发	17.38		17.38
2150102	一般行政管理事务	17.38		17.38
21502	制造业	50.00		50.00

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
2150299	其他制造业支出	50.00		50.00
21505	工业和信息产业	418.99	364.75	54.25
2150501	行政运行	364.75	364.75	
2150502	一般行政管理事务	54.25		54.25
21508	支持中小企业发展和管理支出	30.00		30.00
2150805	中小企业发展专项	30.00		30.00
221	住房保障支出	42.78	42.78	
22102	住房改革支出	42.78	42.78	
2210201	住房公积金	34.78	34.78	
2210203	购房补贴	8.00	8.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	453.69	302	商品和服务支出	17.51	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	173.81	30201	办公费	2.99	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	98.76	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	19.61	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	56.01	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.00	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	11.05	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.24	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.08	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.42	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	34.78	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.69	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费	0.48	30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.11	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	0.90	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	13.54	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.10	30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		460.38	公用经费合计					17.51

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

公开 07 表
金额单位： 万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门： 枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.90		0.90		0.90		0.90		0.90		0.90	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

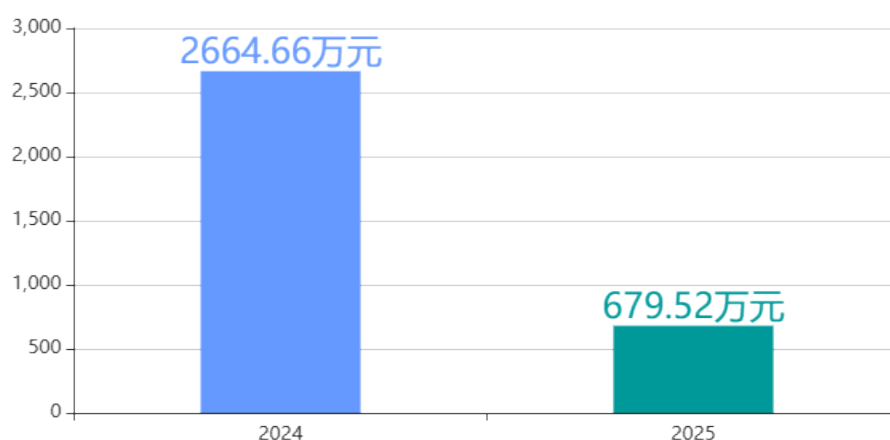
第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 679.52 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各减少 1,985.14 万元，下降 74.5%。主要是因为 2024 年 2 个国企万通公司和水泥公司的对生活补助资金、对企业补助资金、疫情防控资金等增多，2025 年万通、水泥无预算补助资金随着下降，兑现企业补助资金、疫情防控资金相比减少。

收、支决算总计变动情况图



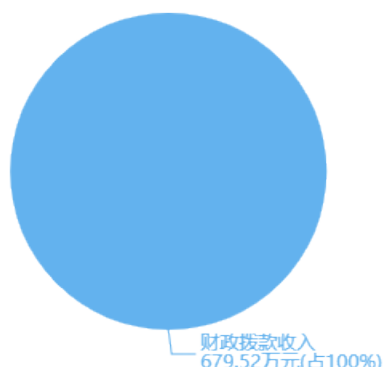
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2025 年度收入合计 679.52 万元，其中：财政拨款收入 679.52 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 679.52 万元。与 2024 年度相比，减少 1,985.14 万元，下降 74.5%。主要是因为 2024 年 2 个国企万通公司和水泥公司的对生活补助资金、对企业补助资金、疫情防控资金等增多，2025 年万通、水泥无预算补助资金随着下降，兑现企业补助资金、疫情防控资金相比减少。

2、上级补助收入 0 万元。与 2024 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2024 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2024 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2024 年决算数相同。

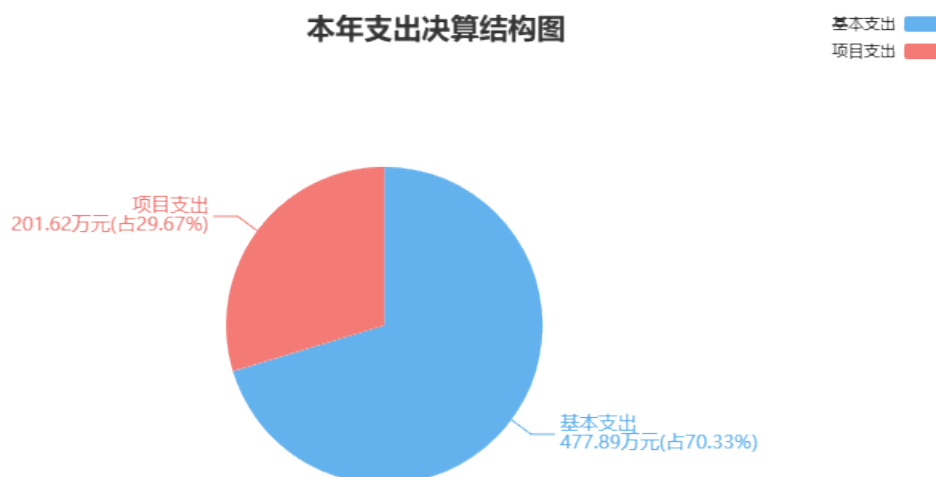
6、其他收入 0 万元。与 2024 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2025 年度支出合计 679.52 万元，其中：基本支出 477.89 万元，占 70.33%；项目支出 201.62 万元，占 29.67%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助

支出 0 万元，占 0%。



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 477.89 万元。与 2024 年度相比，增加 54.29 万元，增长 12.82%。主要是因为人员变动，新增人员，社保工资上调等原因，所以 2024 年度相比，增加 54.29 万元，增长 12.82%。

2、项目支出 201.62 万元。与 2024 年度相比，减少 2,039.44 万元，下降 91%。主要是因为 2024 年 2 个国企万通公司和水泥公司破产，对生活补助资金、对企业补助资金、疫情防控资金等增多，2025 年万通、水泥无预算补助资金随着下降，兑现企业补助资金、疫情防控资金相比减少，所以项目支出减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2024 年决算数相同。

4、经营支出 0 万元。与 2024 年决算数相同。

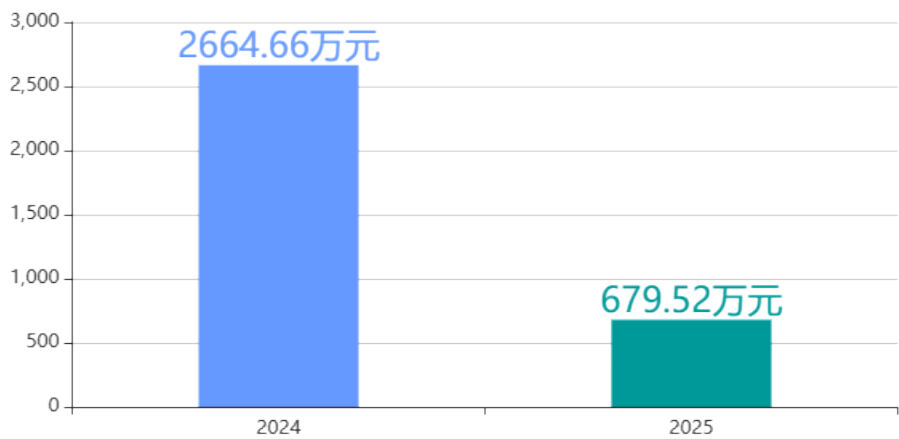
5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2024 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 679.52 万元。与 2024

年度相比，财政拨款收、支总计各减少 1,985.14 万元，下降 74.5%。主要是因为 2024 年 2 个国企万通公司和水泥公司的对生活补助资金、对企业补助资金、疫情防控资金等增多，2025 年万通、水泥无预算补助资金随着下降，兑现企业补助资金、疫情防控资金相比减少。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

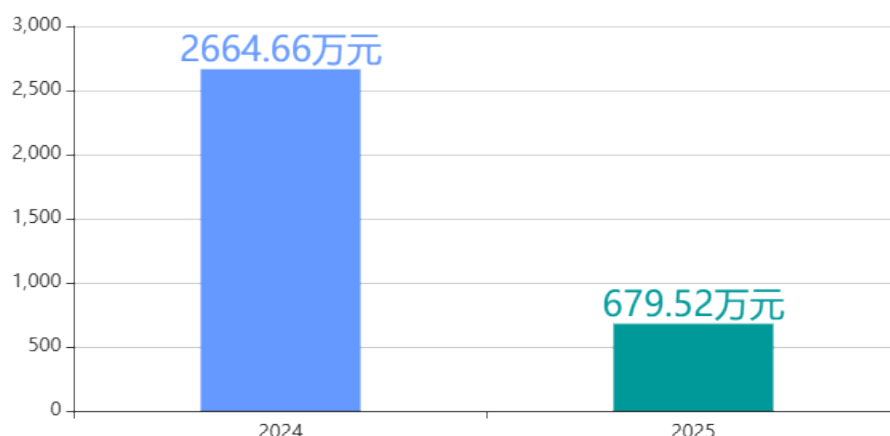


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 679.52 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1,985.14 万元，下降 74.5%。主要是因为 2024 年 2 个国企万通公司和水泥公司的对生活补助资金、对企业补助资金、疫情防控资金等增多，2025 年万通、水泥无预算补助资金随着下降，兑现企业补助资金、疫情防控资金相比减少。

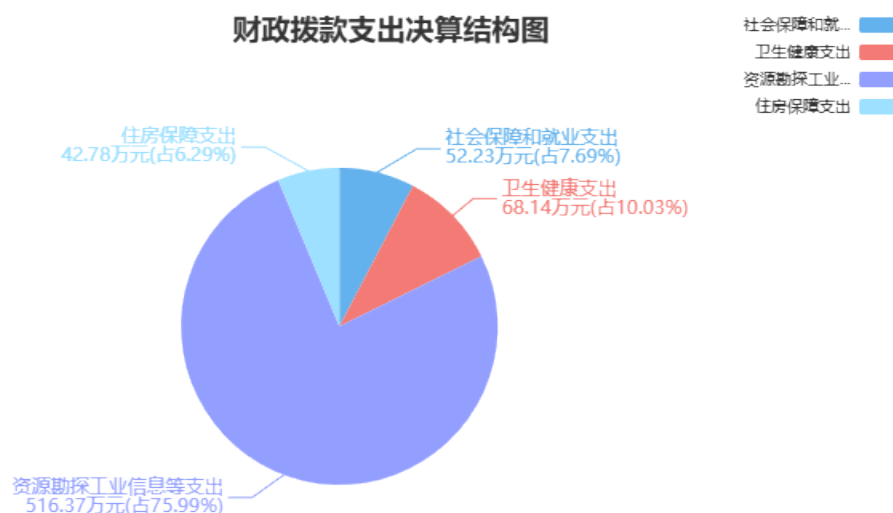
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 679.52 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 52.23 万元，占 7.69%；卫生健康（类）支出 68.14 万元，占 10.03%；资源勘探工业信息等（类）支出 516.37 万元，占 75.99%；住房保障（类）支出 42.78 万元，占 6.29%。

财政拨款支出决算结构图



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 489.2 万

元，支出决算为 679.52 万元，完成年初预算的 138.9%。决算数大于年初预算数的主要原因是因为兑现企业补助资金、疫情防控资金，以及人员变动，工资和社保上调的原因。其中：

1、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 39.75 万元，支出决算为 39.75 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 19.88 万元，支出决算为 11.05 万元，完成年初预算的 55.58%。决算数小于年初预算数的主要原因是支出减少。

4、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 1.55 万元，支出决算为 1.42 万元，完成年初预算的 91.61%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员变动。

5、卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 50 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是因年初未预算资金，拨付欠企业账款，所以决算数大于年初预算数。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位

医疗（项）。年初预算为 18.14 万元，支出决算为 18.14 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

7、资源勘探工业信息等支出（类）资源勘探开发（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 17.38 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是付单位退休职工一次性抚恤金和丧葬费。

8、资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 50 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是兑现企业公共实训项目、省级工业转型发展资金共 4 家企业，共计 50 万元。

9、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业（款）行政运行（项）。年初预算为 341.73 万元，支出决算为 364.75 万元，完成年初预算的 106.74%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员变动，工资和社保上调的原因。

10、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 32.52 万元，支出决算为 54.25 万元，完成年初预算的 166.82%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员变动，工资和社保上调的原因。

11、资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 30 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是兑现一唯机器人企业项目扶持专项资金 30 万元。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

（项）。年初预算为 35.63 万元，支出决算为 34.78 万元，完成年初预算的 97.61%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员调动原因。

13、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 8 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是兑现人才引进人员购房补贴资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 477.89 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 460.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退职（役）费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 17.51 万元，主要包括：办公费、差旅费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 0.9 万元，

支出决算为 0.9 万元，与 2025 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2025 年预算基本持平，全年无预算。

全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 0.9 万元，支出决算为 0.9 万元，与 2025 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2025 年枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 0.9 万元，主要是按规定保留的公务用车的公务用车运行维护费 0.9 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、车辆维修保养费、交强险及商业保险、停车及过路费等日常运行维护支出，用于保障机关公务出行、督导检查、企业走访等履职工作需要等支出。截至 2025 年 12 月 31 日，枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2025 年预算基本持平，全年无预算。其中：

国内接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

2025 年度机关运行经费支出 17.51 万元，与 2025 年预算基本持平。

十一、政府采购支出说明

2025 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）组织对 2025 年度区级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 6 个，涉及预算资金 232.52 万元，占部门区级预算项目支出总额的 0.15%。

本部门无部门评价项目。

（二）区级预算项目绩效自评结果。枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）2025 年度区级预算项目绩效自评的 6 个项目

中，4个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为中。从自评情况看，下一步，我局将针对绩效自评发现的短板弱项，进一步强化项目全周期绩效管理。一是科学设置绩效目标与指标，提高指标可衡量性；二是加快项目实施推进，压实项目执行责任；三是加强预算执行动态监控，提升财政资金使用效益。

今年在部门决算中反映了2025年度全部区级预算项目绩效自评结果，以及工信局遗属补助、工业倍增计划和8010三年对标登高项目编制验收等费用等6个等6个项目的绩效自评表。

1. 工信局遗属补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为79分。全年预算数为2.4万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：因资金未实际拨付，项目未启动实施，年度总体目标未完成导致资金未使用完。

2. 工业倍增计划和8010三年对标登高项目编制验收等费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99.68分。全年预算数为8.7万元，执行数为8.4万元，完成预算的96.55%。项目绩效目标完成情况：根据单位运行需求使用资金，所以未完全用完。

3. 购房补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为8万元，执行数为8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：及时完成发放。

4. 工信局代管资金（酒厂职工权益等费用）项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预

算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据酒厂职工权益的需求支付相关资金，用于社保缴纳，导致未完全用完。

5. 退休费（4 人房补、物业补贴、取暖费）项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96 分。全年预算数为 50 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 60%。项目绩效目标完成情况：及时完成发放。

6. 2025 年项目运转业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于职工体检费用 4.92 万元。

2025 年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）上级对地方转移支付项目绩效自评结果。本部门无上级对地方转移支付绩效自评项目。

（四）部门评价结果。本部门无部门评价项目。

（五）财政重点评价结果。本部门未有向区人大常委会报告的财政重点评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。(含职业年金补记支出。)

十八、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十九、卫生健康支出(类)公共卫生(款)重大公共卫生服务(项)：反映重大疾病、重大传染病预防控制等重大公共卫生服务项目支出。

二十、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位，下同)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十一、资源勘探工业信息等支出(类)资源勘探开发(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

二十二、资源勘探工业信息等支出(类)资源勘探开发(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十三、资源勘探工业信息等支出(类)制造业(款)其他制造业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于制造业方面的支出。

二十四、资源勘探工业信息等支出(类)工业和信息产业(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

二十五、资源勘探工业信息等支出(类)工业和信息产业(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十六、资源勘探工业信息等支出(类)支持中小企业发展和管理支出(款)中小企业发展专项(项)：反映用于支持中小企业培育、公共服务体系和融资服务体系建设等方面的支出。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公

积金。

二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第五部分

附 件

2025 年度区级预算项目绩效自评情况汇总表

部门：枣庄市台儿庄区工业和信息化局（汇总）

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	工信局遗属补助	台儿庄区工业和信息化局	79	中
2	工业倍增计划和8010三年对标登高项目编制验收等费用	台儿庄区工业和信息化局	96.06	优
3	工信局代管资金（酒厂职工权益等费用）	台儿庄区工业和信息化局	78.38	中
4	2025 年离退休党支部书记任职费	台儿庄区工业和信息化局	100	优
5	退休费（4 人房补、物业补贴、取暖费）	台儿庄区工业和信息化局	100	优
6	2025 年项目运转业务经费	台儿庄区工业和信息化局	98.84	优

(2025年度)

单位: 万元

项目名称		工业倍增计划和8010三年对标登高项目编制验收等费用						
主管部门		枣庄市台儿庄区工业和信 息化局			实施单位	枣庄市台儿庄区工业和信 息化局机关		
项目预算 执行情况			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	20	20	16.12	10	80.60%	8.06
		其中：当年财政 拨款	20	20	16.12			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展；2.有效保障人员生活保障，确保应享有的待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			本项目预算20万元，全年实际执行数16.12万元，执行80.6%，严格按照上级文件执行，严格按照《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，保障单位人员稳定及运行，确保工信工作正常开展，促进经济高质量发展。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≥20万元	16.12万元	15	13	原因：项目执行中严格把控支出，部分零星费用未发生，导致
	产出指标	数量指标	补助人数	≥33人	≥33人	15	15	
		质量指标	奖补对象合规率	≥100%	≥100%	10	10	
		时效指标	拨付完成时间	2025年12月31日	2025年12月31日	10	10	
	效益指标	经济效益指标	保障人员工作运转正常	保障	保障	15	15	
		社会效益指标	维护人员基本利益保障社会稳定	保障	保障	15	15	
年度 绩效 指标	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响人群满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分			96.06					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表
(2025年度)

单位: 万元

项目名称		工信局代管资金（酒厂职工权益等费用）						
主管部门		枣庄市台儿庄区工业和信息化局			实施单位	枣庄市台儿庄区工业和信息化局机关		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	200	200	7.68	10	3.84%	0.38
		其中：当年财政拨款	0	0	0			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	200	200	7.68			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展； 2、有效保障我区酒厂破产职工等生活保障，确保应享有的职工待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			1. 根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监管职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展； 2. 有效保障我区酒厂破产职工等生活保障，确保应享有的职工待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。 2025年度因酒厂破产职工待遇核算、历史遗留问题梳理等工作周期较长，仅完成部分符合条件人员的补助发放，实际执行资金7.68万元，执行率3.84%。项目未完全执行，剩余资金将在2026年度完成剩余人员资格审核后，按政策足额发放，切实保障破产职工合法权益，维护社会稳定。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≥200万元	7.68	10	5	实际执行数远低于预算控制数，未超预算；偏差原因：酒厂破产职工待遇核算、历史遗留问题审核周期长，仅完成部分发放；改进措施：2026年加快资格审核进度，按政策完成剩余资金发放，规范资金使用。
	产出指标	数量指标	补助人数	≥200人	2人	10	10	实际补助人数远低于年度指标；偏差原因：破产职工资格认定、待遇核算工作量较大，仅完成8人发放；改进措施：2026年加快审核，完成剩余符合条件人员补助发放，做到应补尽补。
		质量指标	奖补对象合规率	≥100%	≥100%	10	10	严格审核补助对象资格，已发放人员均符合政策要求，合规率100%，无偏差；持续加强资格审核，杜绝违规发放。
		时效指标	拨付完成时间	2025年12月31日	2025年12月31日	15	15	未按期完成 10 0.00 未按计划完成全部资金拨付；偏差原因：历史遗留问题复杂，审核周期超出预期；改进措施：2026年提前启动审核，优化流程，确保按时完成拨付。
	效益指标	经济效益指标	保障人员正常生活	保障	部分保障	15	10	仅对部分人员发放补助，未完全实现保障目标；偏差原因：资金未完全发放；改进措施：2026年完成剩余补助发放，全面保障职工正常生活。
		社会效益指标	维护人员基本利益	维护	部分维护	10	10	仅对部分人员发放补助，未完全实现保障目标；偏差原因：资金未完全发放；改进措施：2026年完成剩余补助发放，全面保障职工正常生活。
		可持续影响指标	保障社会稳定	保障	部分保障	10	10	仅对部分人员发放补助，未完全实现保障目标；偏差原因：资金未完全发放；改进措施：2026年完成剩余补助发放，全面保障职工正常生活。
年度绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响人群满意度	≥95%	≥90%	10	8	因补助未完全发放，部分职工满意度未达预期；偏差原因：项目未完全执行；改进措施：2026年完成补助发放，开展满意度调研，提升服务质量。
总分		78.38						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：		原因分析：本项目为酒厂破产职工权益保障资金，涉及历史遗留问题多、人员资格认定复杂、待遇核算周期长，导致2025年度仅完成部分资金发放，执行率仅3.84%，多项绩效指标未完成，最终总分39.45分。 改进措施：1. 成立专项工作小组，加快破产职工资格审核、待遇核算进度；2. 优化资金拨付流程，2026年上半年完成剩余符合条件人员的补助发放；3. 加强与职工的沟通对接，做好政策解读，提升满意度；4. 规范资金管理，确保资金精准、合规发放，切实保障职工权益，维护社会稳定。						

(2025年度)

单位：万元

项目名称		退休费（4人房补、物业补贴、取暖费）						
主管部门		枣庄市台儿庄区工业和信息化局			实施单位	枣庄市台儿庄区工业和信息化局机关		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	4.16	4.16	4.16	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	4.16	4.16	4.16			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展； 2.有效保障人员生活保障，确保应享有的退休待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			本项目预算4.16万元，资金全部按计划执行，执行率100%，严格按照上级文件执行，有效保障了人员生活保障，提高了人员幸福指数。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≥4.16万元	≥4.16万元	15	15	
	产出指标	数量指标	补助人数	≥4人	≥4人	10	10	
		质量指标	奖补对象合规率	≥100%	≥100%	15	15	
		时效指标	拨付完成时间	2025年12月31日	2025年12月31日	15	15	
	效益指标	经济效益指标	保障人员正常生活运转	保障	保障	15	15	
		社会效益指标	维护人员基本利益保障社会稳定	保障	保障	10	10	
年度绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响人群满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分			100.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

(2025年度)

单位: 万元

项目名称		2025年项目运转业务经费						
主管部门		枣庄市台儿庄区工业和信息化局			实施单位	枣庄市台儿庄区工业和信息化局机关		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	5	5	4.92	10	98.40%	9.84
		其中：当年财政拨款	5	5	4.92			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展； 2.有效保障人员生活保障，确保应享有的待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			本项目预算5万元，全年实际执行数4.92万元，执行率98.4%，严格按照上级文件执行，严格按照《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，保障单位人员稳定及运行，确保工信工作正常开展，促进经济高质量发展。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≥5万元	4.92万元	15	14	原因：项目执行中严格把控支出，部分零星费用未发生，导致
	产出指标	数量指标	在职人数	≥33人	≥33人	15	15	
		质量指标	奖补对象合规率	≥100%	≥100%	10	10	
		时效指标	拨付完成时间	2025年12月31日	2025年12月31日	10	10	
	效益指标	经济效益指标	保障人员正常生活运转	保障	保障	15	15	
		社会效益指标	维护人员基本利益保障社会稳定	保障	保障	15	15	
年度绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响人群满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分			98.84					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

(2025年度)

单位: 万元

项目 名称		工信局 直属补助						
主管 部门		枣庄市 台儿庄区 工业和信息化局			实施 单位	枣庄市 台儿庄区 工业和信息化局 机关		
项目 预算 执行情况			年初 预算数	全年 预算数 (A)	全年 执行数 (B)	分值	执行 率 (B/A)	得分
		年度 资金总额	2.4	2.4	0	10	0	0
		其中： 当年财政 拨款	2.4	2.4	0			
		上年 结转资金	0	0	0			
		其他 资金	0	0	0			
年度 总体目标		年初 预期目标			目标 实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展； 2.有效保障人员生活保障，确保应享有的待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			因资金未实际拨付，项目未启动实施，年度总体目标未完成			
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标值	实际 完成指标值	分值	得分	偏差 原因分析及 改进措施
年度 绩效 指标	成本 指标	经济 成本指标	项目 预算控制数	≥2.4万元	0万元	10	10	本项目未启动，改进措施：2026年加快资格审核审核进度，按政策
	产出 指标	数量 指标	补助 人数	≥6人	0	15	10	本项目未启动，改进措施：2026年加快审核，完成剩余符合条
		质量 指标	奖补 对象合规率	≥100%	0%	10	10	本项目未启动，改进措施：2026年加快审核，完成剩余符合条
		时效 指标	拨付 完成时间	2025年12月31日	未完成	15	15	偏差原因：历史遗留问题复杂，审核周期超出预期；改进措
	效益 指标	经济效益 指标	保障 人员正常生活运转	保障	未实现	10	10	未实现保障目标；偏差原因：资金未发放；改进措施：2026
		社会效益 指标	维护 人员基本利益保障 社会稳定	保障	未实现	15	14	未实现保障目标；偏差原因：资金未发放；改进措施：2026
年度 绩效 指标	满意度 指标	服务 对象满意度 指标	受影响 人群满意度	≥95%	0%	15	10	因补助未发放，部分职工满意度未达预期；偏差原因：项目
总分			79.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：			因资金未实际拨付，项目未启动实施，年度总体目标未完成，2026年加快资格审核进度，按政策完成资金发放，规范资金使用。					

(2025年度)

单位：万元

项目名称		2025年离退休党支部书记任职费						
主管部门		枣庄市台儿庄区工业和信息化局			实施单位	枣庄市台儿庄区工业和信息化局机关		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	0.96	0.96	0.96	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	0.96	0.96	0.96			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		1.根据《关于编制2025年预算的通知》文件要求，依法全面履行单位监督职责，确保人员稳定及运行，保障工信工作正常开展，促进经济高质量发展；2.有效保障人员生活保障，确保应享有的退休待遇，维护人员基本利益保障社会稳定，提高人员幸福指数。			本项目预算0.96万元，资金全部按计划执行，执行率100%，严格按照上级文件执行，有效保障了人员生活保障，提高了人员幸福指数。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目预算控制数	≥0.96万元	≥0.96万元	15	15	
	产出指标	数量指标	补助人数	≥8人	≥8人	10	10	
		质量指标	奖补对象合规率	≥100%	≥100%	15	15	
		时效指标	拨付完成时间	2025年12月31日	2025年12月31日	15	15	
	效益指标	经济效益指标	保障遗属人员正常生活	保障	保障	15	15	
		社会效益指标	维护人员基本利益保障社会稳定	保障	保障	10	10	
年度绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响人群满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分			100.00					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								