考生面试须知

1.面试人员必须携带**笔试准考证**、**面试通知书、本人有效身份证件**（可用临时身份证代替，其他证件不能作为身份证明），按照面试分组安排，进入相应的候考室。

2.面试人员进入候考室后，须将携带的所有通信工具、电子储存记忆录放等设备（如电话手表、运动手环、蓝牙耳机等）交由工作人员统一保管，**在整个入闱面试期间不得携带、使用，一经发现即取消面试资格。**在候考过程中不得随意出入候考室。

3.**面试设备考室，面试人员先到备考室准备5分钟，再到面试室答题5分钟。面试人员在备考室的草稿纸可带入面试室，其他自带物品和资料（包括笔试准考证、面试通知单）一律不允许带入备考室和面试室，否则按作弊处理。**面试人员进入面试室后，在规定的答题时间内回答问题，不得超时。在规定答题时间用完后，面试人员应停止答题。如规定答题时间仍有剩余，面试人员表示“回答完毕”，不再补充的，面试结束。

4.面试人员要严格遵守纪律，按面试程序和要求参加面试，不得以任何理由违反规定，影响面试。

5.面试人员不得以任何方式向考官或工作人员（候考室工作人员除外）透露本人的姓名、考号、工作单位等信息，不得穿戴有职业特征的服装、饰品，否则面试成绩按零分处理。

6.面试人员面试结束后，立即离场，由工作人员引领到休息室等候，待本场面试全部结束宣布成绩后，统一离开考点。等候期间必须保持安静，不准随意离开休息室。